

Curriculum vitae

Andrea De Lorenzo

Data e luogo di nascita: 29.06.1998 Genzano di Roma

Città residenza: Genzano di Roma (Via Germano Previtali 20).

Email: andrea.delorenzo@libero.it

Account social: Facebook: Andrea De Lorenzo **Instagram:** _andreadelorenzo

Esperienze lavorative:

Dal 1 settembre 2019 ad oggi: Gestione amministrativa presso *Studio Medico Martin (Genzano di Roma)*. **Ruolo:** Responsabile gestione ed amministrazione. Dal Giugno 2016 all'Agosto 2016, e dal Giugno 2017 all'Agosto 2017: sicurezza presso Tezenis Albano Laziale. **Ruolo:** responsabile antitaccheggio.

Esperienze politiche e di associazionismo:

Esperienza studentesca: membro del *Collettivo Foscolo* a partire da settembre 2015.

Tesserato Partito Democratico Genzano di Roma dall'Aprile 2019. Candidato alla segreteria del Partito Democratico di Genzano di Roma ad Aprile 2019 nella lista "Territorio Democratico".

Membro del direttivo di *Agorà Civica*, associazione di civismo politico dei Castelli Romani, a partire dal Marzo 2018.

Presidente e membro del direttivo dei *Giovani di Genzano* a partire dal Settembre del 2019.

Istruzione: Diploma di *Liceo Classico Ugo Foscolo* conseguito nel Luglio del 2017.

Attualmente studente di *Giurisprudenza presso La Sapienza di Roma* (al terzo anno).

Conoscenze Linguistiche:

Italiano

Inglese: ampliato con diploma di high-intermediate level presso LSI (Language Studies International) New York, il 15 Luglio 2016.

Spagnolo.

De Lorenzo Andrea